|  |  |
| --- | --- |
| (1) (2) **-------** | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM Độc lập - Tự do - Hạnh phúc ---------------** |
| Số: ..../…….. | *..……, ngày …. tháng …. năm 20....* |

**TỜ TRÌNH**  
**V/v đề nghị bổ nhiệm đ/c …………. giữ chức giám đốc**  
Kính gửi: *[chức vụ người có thẩm quyền bổ nhiệm giám đốc]*

1. Nêu nhu cầu bổ nhiệm giám đốc; tóm tắt về việc thực hiện quy trình nhân sự và căn cứ vào quy hoạch cán bộ, tiêu chuẩn, điều kiện bổ nhiệm giám đốc để đề xuất giới thiệu nhân sự cụ thể.

- Chức năng, nhiệm vụ, khối lượng công việc được giao, định hướng phát triển của trung tâm;

- Nhu cầu cán bộ đáp ứng yêu cầu của trung tâm (nêu rõ lý do cần thiết phải bổ nhiệm giám đốc);

- Ý kiến của cơ quan có thẩm quyền về việc phê duyệt chủ trương bổ nhiệm.

II. Căn cứ vào tiêu chuẩn, điều kiện bổ nhiệm giám đốc và kết quả thực hiện quy trình bổ nhiệm giám đốc trung tâm …………………. đề nghị *[người có thẩm quyền bổ nhiệm giám đốc]* ………. xem xét, bổ nhiệm ông/bà …………………… giữ chức vụ giám đốc trung tâm …………………….

**Tóm tắt về nhân sự đề nghị bổ nhiệm:**

- Họ và tên: ........................................................................................................................

- Ngày, tháng, năm sinh: ...................................................................................................

- Quê quán: ………………………………………, Dân tộc: .................................................

- Chức vụ đảng, chính quyền, đoàn thể: ...........................................................................

- Đơn vị hiện đang công tác: .............................................................................................

- Trình độ văn hóa, trình độ học vấn, học hàm, học vị, trình độ lý luận chính trị, ngoại ngữ, tin học  ……………………………………………………………………………

**Tóm tắt quá trình công tác:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **TT** | **Từ tháng năm** | **Đến tháng năm** | **Chức danh, chức vụ, đơn vị công tác (đảng, chính quyền, đoàn thể, tổ chức xã hội), kể cả thời gian được đào tạo, bồi dưỡng về chuyên môn, nghiệp vụ,...** |
| … | …. | …… | …………………………………………………………………………… |
| … | …. | …… | …………………………………………………………………………… |

**- Tóm tắt nhận xét, đánh giá ưu, khuyết điểm, mặt mạnh, mặt yếu của giám đốc đề nghị bổ nhiệm:**

+ Phẩm chất chính trị, đạo đức, tác phong, lối sống:

+ Năng lực công tác:

+ Tóm tắt ưu điểm, khuyết điểm, mặt mạnh, mặt yếu:

- Kết quả lấy phiếu tín nhiệm:

+ Hội nghị cán bộ chủ chốt của trung tâm: Số phiếu đồng ý….. phiếu/ …..phiếu (…… %). Số phiếu không đồng ý: …..phiếu/ …..phiếu (...%).

+ Hội nghị liên tịch của trung tâm: Số phiếu đồng ý ……phiếu/ …….phiếu (……. %). Số phiếu không đồng ý: ……phiếu/ ……phiếu (...%).

*(Hồ sơ hồ sơ đề nghị bổ nhiệm kèm theo)*

Trung tâm ……. đề nghị *[tên cơ quan có thẩm quyền bổ nhiệm giám đốc]* ………. xem xét, quyết định bổ nhiệm ông/bà ……………… giữ chức giám đốc …………… ./.

|  |  |
| --- | --- |
| ***Nơi nhận:*** - Như trên; - ………; - Lưu VT, .... | (3) *(ký tên, đóng dấu, ghi rõ họ tên)* |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
(1) Tên cơ quan quản lý trực tiếp trung tâm.  
(2) Tên trung tâm đề nghị bổ nhiệm giám đốc.  
(3) Chức danh người đại diện lãnh đạo trung tâm đề nghị bổ nhiệm giám đốc.